

Số: 32/TB-TTPTCNHT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 5 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc hoàn thiện hồ sơ đối với thí sinh trúng tuyển kỳ xét tuyển viên chức của Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố năm 2021

Căn cứ Quyết định số 5593/QĐ-UNBD ngày 02/11/2015 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị định 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 143/QĐ-SCT ngày 17/05/2022 của Sở Công Thương về việc phê duyệt kết quả xét tuyển viên chức năm 2021 của Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Thông báo số 31/TB-TTPTCNHT ngày 18/05/2022 của Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố về công khai kết quả trúng tuyển kỳ xét tuyển viên chức của Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố Hồ Chí Minh năm 2021.

Trung tâm Phát triển Công nghiệp Hỗ trợ Thành phố Hồ Chí Minh (gọi tắt là Trung tâm) thông báo hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển đối với thí sinh trúng tuyển kỳ xét tuyển viên chức năm 2021, cụ thể như sau:

1. Hồ sơ trúng tuyển:

Thí sinh trúng tuyển nộp hồ sơ trúng tuyển (đựng trong túi bì cứng cỡ 24cm * 32cm có ghi đủ thành phần hồ sơ, địa chỉ và số điện thoại liên hệ), hồ sơ gồm:

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.
- Bản sao có công chứng văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập toàn khóa theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển. Trường hợp các văn bằng, chứng chỉ do cơ sở đào tạo nước ngoài cấp ngoài lãnh thổ Việt Nam thì phải được cơ quan có thẩm quyền của Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận. (Lưu ý: mang kèm theo bản gốc các văn bằng, chứng chỉ để đối chiếu với bản sao).

Trường hợp người trúng tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

- Bản sao có chứng thực các văn bản: Sổ BHXH hoặc bản kê khai quá trình

đóng BHXH bắt buộc đến thời điểm hiện tại; Các quyết định và hợp đồng lao động (nếu có).

- Bản sao giấy khai sinh có công chứng của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

- Sổ hộ khẩu thường trú, CMND/CCCD (Xuất trình bản gốc để đối chiếu)

- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có).

- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ sở y tế từ cấp huyện trở lên cấp, còn giá trị sử dụng theo quy định pháp luật.

Khi đến nộp hồ sơ, các thí sinh có trách nhiệm cung cấp văn bằng gốc, chứng chỉ gốc,... để Trung tâm thực hiện thẩm tra, xác minh, đối chiếu văn bằng, chứng chỉ gốc của thí sinh theo quy định.

2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:

- Thời gian: **Từ ngày 20/5/2022 đến hết ngày 20/6/2022 (trong giờ hành chính)**

- Địa điểm: Lầu 10, 163 Hai Bà Trưng, phường Võ Thị Sáu, Quận 3, Tp.HCM.

- Người tiếp nhận: Chị Thanh Nga.

3. Lưu ý:

Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển và có văn bản báo cáo người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức; thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Trung tâm thông tin đến các thí sinh được biết. Mọi thông tin thắc mắc đề nghị thí sinh trúng tuyển liên hệ Văn phòng Trung tâm (Chị Nga, số điện thoại: 0937.662.755)

Thông báo này được đăng tải trên cổng thông tin điện tử của Trung tâm và niêm yết công khai tại trụ sở Trung tâm. /.

Nơi nhận:

- BGĐ Trung tâm (để biết);
- Sở Công Thương (để báo cáo);
- Thí sinh trúng tuyển;
- Lưu: VT, VP.Ng.



Hoàng Thọ Vượng